

Guatemala, 31 de agosto del 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **3910-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **707-A-2020** correspondiente al mes de agosto del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura **Serie 1A72D75D** Número de **DTE: 3539878973**.

***ACTIVIDADES REALIZADAS:***

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado del personal del Departamento de Supervisión de Promotores en las diferentes comisiones asignadas.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control de combustibles de las comisiones asignadas al Departamento de Supervisión de Promotores.
3. Brindar apoyo en la recolección de correspondencia relacionada al Departamento de Supervisión de Promotores.
4. Brindar apoyo en el control y mantenimiento de los vehículos asignados al Departamento de Supervisión de Promotores para las diferentes comisiones asignadas.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se logró brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado del personal del Departamento de Supervisión de Promotores en las diferentes comisiones asignadas.
2. Se apoyó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control de combustibles de las comisiones asignadas al Departamento de Supervisión de Promotores.
3. Se apoyó en el en la recolección de correspondencia relacionada al Departamento de Supervisión de Promotores.
4. Se brindó apoyo en el control y mantenimiento de los vehículos asignados al Departamento de Supervisión de Promotores para las diferentes comisiones asignadas.



**Francisco Gamboa Zúñiga**



**Glendy Yesenia Chavarría Medrano**  
Jefe de Supervisión de Promotores a. i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala de la Asunción, 31 de agosto del 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

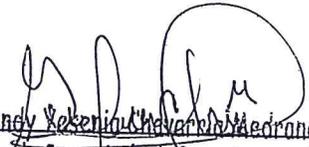
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 3910-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 707-A-2020, Correspondiente al periodo de 01 de julio al 31 de agosto del presente año.

#### Actividades Realizadas

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado del personal del Departamento de Supervisión de Promotores en las diferentes comisiones asignadas.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control de combustibles de las comisiones asignadas al Departamento de Supervisión de Promotores.
3. Brindar apoyo en la recolección de correspondencia relacionada al Departamento de Supervisión de Promotores.
4. Brindar apoyo en el control y mantenimiento de los vehículos asignados al Departamento de Supervisión de Promotores para las diferentes comisiones asignadas.

  
Francisco Gamboa Zuñiga.

  
~~Glendy Roxeni Chavarria Medrano~~  
Jefe de Supervisión de Promotores a. i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción, 31 de agosto del 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 3910-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 707-A-2020, Correspondiente al periodo de 01 de julio al 31 de agosto del presente año.

### Resultados Obtenidos

1. Se logró brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado del personal del Departamento de Supervisión de Promotores en las diferentes comisiones asignadas.
2. Se apoyó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control de combustibles de las comisiones asignadas al Departamento de Supervisión de Promotores.
3. Se apoyó en el en la recolección de correspondencia relacionada al Departamento de Supervisión de Promotores.
4. Se brindó apoyo en el control y mantenimiento de los vehículos asignados al Departamento de Supervisión de Promotores para las diferentes comisiones asignadas.

  
Francisco Gamboa Zuñiga.

  
Glendy Vesania Chavarría Medrano  
Jefe de Supervisión de Promotores a. i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes